



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**OKUL-KURUMLAR İÇİN
STRATEJİK PLAN
HAZIRLAMA REHBERİ**

1



T.C
NİĞDE VALİLİĞİ
NİĞDE ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI
OCAK 2024

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın atakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek diğir kalmış canavar?

Akıllar! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Dışın altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühada fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da Huda,
Etsin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder-varsa-lâşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet ARI ERGÖZ

*Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Ö. Ö.



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, mülakaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklâlde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dâhil ve harici, bedahatın olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussat bir mahiyete hazırlar edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetle kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cehennem bile ile azı vatanın, bütün kabeleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bölünmüş işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dâhisi elmi ve dâhisi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, ihtidarsa sahip olanlar şiddet ve dâhisi ve hatta hyanele içinde bulunabilirler. Hatta bu ihtidarsa sahip şahsi menfaatlerini, müstevlâni siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, faür u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dâhil, vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhterem, olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Ö. Ö.

SUNUŞ

Tüm alanlarda toplumun gelişmesi eğitim seviyesinin ve kalitesinin ileride olmasıyla mümkündür. Eğitim seviyesinin ve kalitesinin ileride olması da eğitimin önceden planlanmasıyla, stratejisiyle yürütülmelidir.

Zihin Engellilik, yaşam boyu süren sosyalleşme, dil, iletişim ve diğer birçok etkinlik alanında farklılığı ve yetersizliği beraberinde getirir. Erken yaşta eğitimin öneminin farkında olarak çocukların zihinsel ,fiziksel, sosyal-duygusal ve dil gelişim alanlarında performanslarını en üst seviyeye çıkarmaları yönünde çalışmalar yapmak öncelikli ilkelerimizdendir. Bu eğitimin içine aileyi de dahil etmek, aileyi bilgilendirmek, işbirliği ve iletişim dahilinde aileye yol göstermek, çocuğunun eğitiminde rol almasını sağlamak; çocuk-aile-okul arasındaki bağı daha da kuvvetlendirecek, daha kısa zamanda daha hızlı ilerlemeler kaydetmemize olanak sağlayacaktır.

Özel Eğitim Anaokulu olarak özel eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek, bireyin topluma entegrasyonunu sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak, öğrencilerimizin bağımsız yaşam becerilerini, öz bakım becerilerini kazanmalarını sağlamak ana hedeflerimizdendir.

Okul dâhilinde sistemli, planlı, tutarlı ve öğrencinin ihtiyaçlarına dönük bir eğitimin gerçekleştirilmesinde hazırladığımız stratejik plan işlevsel olacaktır. Dolayısıyla, temel hedefimiz olan, çocukların başkalarına bağımlı olmadan hareket etme becerilerini destekleyecektir. Bu noktada gerçekleşecek ilerlemeler, tüm okul bileşenleri açısından yüksek motivasyon ve özgüven sağlayacaktır.

Niğde Özel Eğitim Anaokulu olarak eğitim seviyesini ve kalitesini planlı olarak arttırmak istemekteyiz. Öğrencilerimizi topluma ayak uyduran, kendine yetebilen, var olan potansiyelini en üst seviyeye çıkararak, kendi ayakları üzerinde durabilen bireyler yetiştirmek hedefimizdir.

Niğde Özel Eğitim Anaokulu Stratejik Planının (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamıza katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Kamil Zübeyir PEKER

Okul Müdürü

Okul/Kurum Bilgileri

İli: NİĞDE		İlçesi: MERKEZ	
Adres:	Dere Mahallesi Çıldır 1.Sokak No:52	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/mr2y8da2
Telefon Numarası:	388 232 97 65	Faks Numarası:	-
e-Posta Adres:	773337@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://nigdezelegitimanaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	773337	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Kurum Müdürü	Kamil Zübeyir PEKER	Müdür Yardımcısı	Hüseyin KILIÇ
Öğrenci Sayısı	20	Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici:3
			Öğretmen:8 (Kadrolu 4)
			Hizmetli:1

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	
1.2. Planlama Süreci	
2. DURUM ANALİZİ.....	8
2.1. Kurumsal Tarihçe	
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	
2.3. Mevzuat Analizi	
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	
2.6. Paydaş Analizi	
2.7. Kuruluş İçi Analiz	
2.7.1. Teşkilat Yapısı	
2.7.2. İnsan Kaynakları	
2.7.3. Teknolojik Düzey	
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistik Veriler	
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	
3. GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyon	
3.2. Vizyon	
3.3. Temel Değerler	
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	36
4.1. Amaçlar	
4.2. Hedefler	
4.3. Performans Göstergeleri	
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	
4.5. Maliyetlendirme	
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kamil Zübeyir PEKER	Okul Müdürü	Hüseyin KILIÇ	Müdür Yardımcısı
Kazım ÖZTEKİN	Öğretmen	Tülin SARAÇ	Öğretmen
Hale ÇAMCI	Öğretmen	Selma BENĞİ	Öğretmen
Tülin SARAÇ	Öğretmen	Hale ÇAMCI	Öğretmen
Fulya KALKAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Gülsüm KARADAĞ KAYADEMİR	Öğretmen
Haşim YILDIRIM	Üye		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Niğde Merkez ilçede açılan ilk Özel Eğitim Anaokuludur. Okulun açıldığı bina ilk olarak 30 Ağustos ilkokulu olarak kullanılmıştır.

Okulun bulunduğu binada daha sonra Rehberlik Araştırma Merkezi faaliyetlerini sürdürmüştür. Rehberlik Araştırma Merkezi yeni yerine taşınınca bina 112 Acil binası olarak kullanılmış ve 2023 Mart ayından itibaren Niğde Özel Eğitim Anaokulu olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Okulumuz, *Niğde Merkez İlçenin ilk özel eğitim anaokulu* olması nedeniyle kendine özgü kurumsal bir kültürel yapı oluşturarak gerek Niğde il genelinde, gerekse bölgede erken çocukluk ve okul öncesi dönemlerinde özel eğitimin önemine dikkati çekmeyi başarmayı amaçlamaktadır.

Okulumuz kurulduğu günden bu yana çevre/bölge halkının okulu tanınması yönünde çalışmalar yaparak yetersizliği olan çocukların erken çocukluk ve okul öncesi dönemlerdeki eğitimlerine önemli katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Okulumuz kurulduğu günden bu yana normal öğretim şeklinde, 09.00-14.00 saatleri arasında orta ve ağır düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrencilere 37-66 ay yaş aralığındaki öğrencilere eğitim vermektedir. Yaş aralığı veli isteği ve Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu raporu ile 78 aya kadar süre uzatılabilmektedir.

Grubu

*Orta ve Ağır düzeyde zihinsel düzeyine sahip bireyler.

Öğrenci Yaş Grubu

*Okul Öncesi Dönem (37-66 Ay)- Öğrenciler 5 kişilik sınıflarda 2 öğretmen rehberliğinde grup eğitimine dahil edilmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2023 Mart ayında eğitim öğretime başladığından 2018-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planı yoktur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

2.3. Mevzuat Analizi

Niğde Özel Eğitim Anaokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında okul öncesi özel eğitim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespit	İhtiyaç
• Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir. • Müdürlüğümüz “eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. • Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir.	• T.C. Anayasası • 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu • 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu • 439 Sayılı Ek Ders Kanunu • Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği • Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği • MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	• Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar. • Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir. • Okulumuz özel eğitim anaokulu olduğundan özel eğitim hizmetleri yönetmeliğinde kadememizle alakalı almadığımız yanıtlar olduğu durumlarda Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği bizlere uymayabilmektedir.	• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği dil konuşma terapisi, fizik tedavi, rehber öğretmen hizmeti gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılması gerekmektedir. Bu iş birliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm /Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde •41.Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Niğde İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

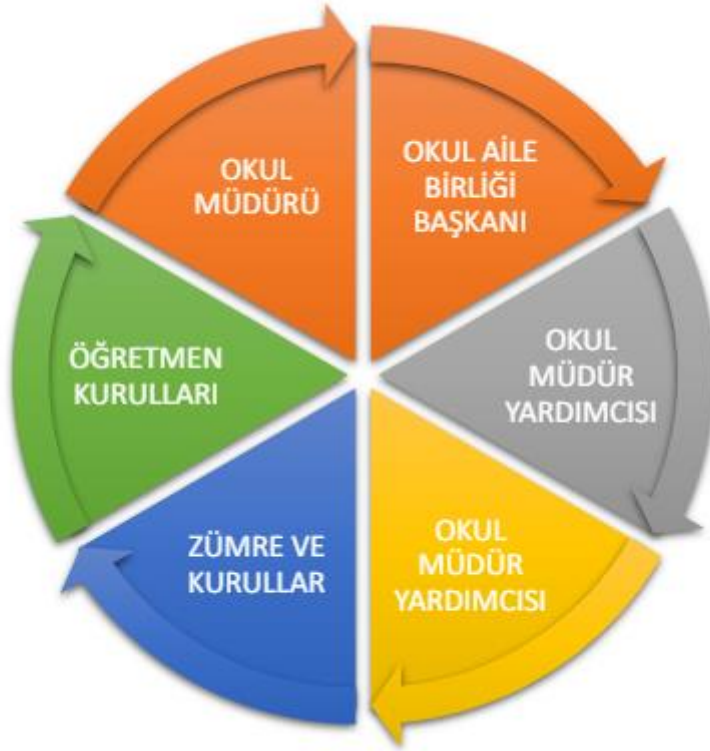
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Aile Eğitimleri Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8.Öğrencilerin Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları Hizmetleri ve Kademe Geçiş / Nakil İşlemleri
Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama 3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması 4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması 5. AR-GE Çalışmaları
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri 4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
Fiziki ve Mali Destek	1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri 5. Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri 6.Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri 7. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri 8. Arşiv Hizmetleri 9. Sivil Savunma İşlemleri 10. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar

	11. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
Denetim ve Rehberlik	1. Okul Personelinin Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrencilerin becerilerini ve performanslarını en üst seviyede gerçekleştirebileceği, uygun materyal ve araç gereçlerle bilgileri kolayca öğrenebilecekleri uygulama alanları, spor alanları, kendilerini tanımalarına yönelik beceri alanları oluşturmak, gerektiğinde okul dışı ortamlardan yararlanmak
Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencilerin en erken yaşta en az kısıtlayıcı eğitim ortamında düzeylerine uygun amaçların belirlenerek tüm gelişim alanlarında becerilerini ve performanslarını en üst seviyede gerçekleştirmelerini sağlamak, özbakım becerilerine sahip günlük bağımsız yaşam becerilerini gerçekleştiren birey olmalarını sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun Tanınmasına ve Geliştirilmesine, öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler, farkındalık oluşturmaya yönelik çalışmalar

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimiz orta ve ağır düzey zihinsel engeli sahip olduğu için öğrenci anketi uygulaması yapılmamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun Misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%62,5	%37,5			
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli gelişiyor.	%62,5	%37,5			
3	Okul temiz ve hijyeniktir.		%100			
4	Okul personelin ve öğrencilerin güvenliğini sağlamak için gerekli önlemi alır.		%100			
5	Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%12,5	%87,5			
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%12,5	%12,5	%75		

7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin şekilde yönlendirir.	%37,5	%62,5			
8	Okulumuz öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%25	%75			
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%50	%50			
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%50	%50			
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%37,5	%62,5			
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%37,5	%62,5			
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%12,5	%50	%37,5		
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%62,5	%37,5			
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürür.	%50	%12,5	%37,5		
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek	%37,5	%25	%37,5		
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum	%37,5	%62,5			

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%30	%50	%20		
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%60	%40			
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%70	%30			
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%70	%30			
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%80	%20			
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.					
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%50	%40	%10		
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%30	%50	%20		
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%30	%30	%40		
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%70	%20	%10		
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%60	%20	%20		
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%80	%20			
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%80	%20			
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%50	%30	%20		
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%60	%30	%10		
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%60	%30	%10		

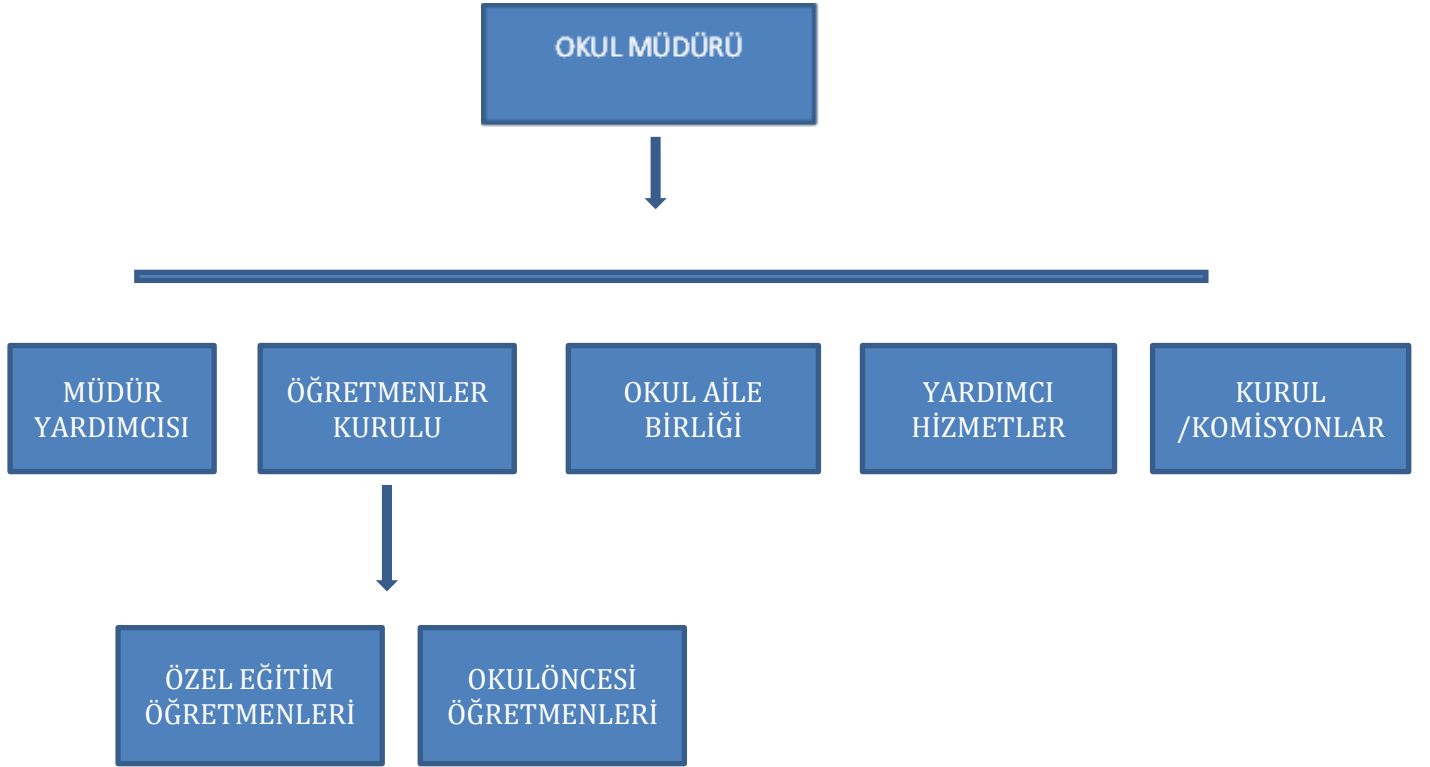
Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X			
Valilik		X			
Millî Eğitim Müdürlüğü		X			
İl Millî Eğitim Müdürlükleri		X			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X				
Öğrenciler	X				X
Veliler		X			
Okul Aile Birliği			X		
Üniversite			X		
Özel İdare			X		
Belediyeler			X		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			X		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			X		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			X		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			X		
Muhtarlık			X		
İşveren kuruluşlar			X		
Sivil Toplum Kuruluşları			X		
Turizm Uygulama otelleri			X		

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizleri ve mevcut kapasitesinin aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuz orta Düzeyde Zihinsel Yetersizlik ve orta Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu tanısı almış öğrencilere eğitim vermektedir. Okulumuz öğrencilerinin yaş aralığı 37-66 ay olup doktor raporu ve Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu raporu doğrultusunda ilkokula başlamaya hazır olmadığı değerlendirilen 79 aydan gün almamış olan öğrencilere de eğitim vermektedir. Sınıflarda, öğrencilerin özellikleri ve gelişimleri doğrultusunda ve okula kayıt durumuna göre farklı tür yetersizliği olan çocuklar bir arada eğitim görmektedir. Yetersizliği olmayan öğrenciler de okulumuza kayıt edilebilmekte olup velilerden böyle bir talep gelmemiştir. Öğrenciler kayıt sırasına uygun olarak sınıflara yerleştirilmiştir. Başvuruda bulunan yabancı uyruklu öğrenciler de kayıt edilmektedir.
Öğrenci Gelişim Raporları	Dönem sonunda ve yıl sonunda öğrencilerin gelişim raporları hazırlanarak e-okul sistemine işlenmekte ayrıca gelişim raporlarının bir örneği dönem sonunda ve yıl sonunda velilere verilmektedir.

Devam-devamsızlık verileri	Öğrenciler taşınmalı eğitim yöntemi ile okula gelmekte ve evlerine dönmektedirler. Sene başında İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yaptığı ihale ile öğrenciler taşınmalı eğitimden yararlanmaktadırlar. Öğrenciler kronik rahatsızlıkları, epilepsi gibi durumları nedeniyle sağlık durumlarındaki olumsuzluklar nedeniyle devamsızlık yapabilmektedirler. Bağışıklık sistemlerinin yeterince gelişmemiş olması tedavi süreçlerinin uzamasına neden olmaktadır. Devamsızlık yapan öğrencilerle ilgili olarak velilerle sürekli görüşmeler yapıp bilgi alınmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda bir müdür, bir müdür yardımcısı, 4 kadrolu okulöncesi öğretmen, bir hizmetli, bir görevlendirme sınıf öğretmeni ve 3 ücretli öğretmen ilke eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Yüksek lisans mezunu olan veya yüksek lisans yapan öğretmen yoktur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Kamil Z.PEKER:32 Hüseyin KILIÇ:53 Tülin SARAÇ:55 Selma BENGİ:52 Gülsüm K.KAYADEMİR:19 Hale ÇAMCI:20 İsmail DEMİRCİ:5 adet kurs/seminer programlarına katılmışlardır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz tek katlı olup öğrenciler 4 sınıfta eğitim görmektedir. Ayrıca bir adet oyun ve etkinlik odası mevcuttur. Bir müdür odası, bir müdür yardımcısı odası, bir mutfak ,bir yemekhane, bir mescid, bir uyku odası bulunmaktadır. Okulun kendine ait kapalı spor salonu, uygulama evi, duyu ve hareket becerilerini geliştirecek oda ve bölümler, spor salonu, öğretmenler odası çok amaçlı salon, kütüphane bulunmamaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	-	1
Okul Öncesi Öğretmeni	-	4	4
Görevlendirme Öğretmen	1	-	1
Ücretli Öğretmen	0	3	3
Hizmetli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	4	7	11

MÜDÜR	MÜDÜR YARDIMCISI	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	OKULÖNCESİ ÖĞRETMENİ
1	1	4	4
OKULUN SAHİP OLDUĞU TOPLAM NORM KADRO SAYISI			
1	1	0	4
ÇALIŞAN TOPLAM PERSONEL SAYISI			
			TOPLAM
Okul Müdürü	1	10	
Müdür Yardımcısı	1		
Kadrolu Öğretmen	3		
Görevlendirme Öğretmen	1		
Ücretli Öğretmen	3		
Hizmetli	1		
İHTİYAÇ DUYULAN BRANŞ VE İHTİYAÇ SAYISI			
Branş		İhtiyaç Sayısı	
Özel Eğitim Öğretmeni		4	

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	a) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile ailelerine yönelik özel eğitim hizmetlerinin sunulmasına ilişkin gerekli tedbirleri alır. b) Özel eğitim hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli kurulların, birimlerin oluşumu ile görev ve sorumluluklarını yerine getirmelerini sağlar. c) Okuldaki öğretmenlerin özel eğitim hizmetleri kapsamında iş birliği içinde çalışmalarını sağlar. ç) Okuldaki personelin işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlar.
Müdür Yardımcısı	(1) Müdür yardımcısı görevlerini, bulunduğu okulun özelliklerini dikkate alarak yapar. (2) Müdür yardımcısı, okulun her türlü eğitim, öğretim ve yönetim işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okul amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludur. (3) Özel eğitim hizmetlerinin verimli yürütülmesinde ilgili taraflar arasında koordinasyonu sağlar ve bu hizmetlerle ilgili okul

	müdürünün vereceği görevleri yerine getirir. (4) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir. (5) Görev tanımında belirtilen diğer görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	(1) Öğretmenler; kendilerine verilen şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre planlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim, öğretim ve sosyal etkinliklerine katılmak ve bu konularda ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. (2) Öğretmenler bu görevlerinin yanında aşağıdaki görevleri de yürütürler: a) BEP'in hazırlanmasında BEP geliştirme birimi ile iş birliği yapar. b) BEP'i uygular ve değerlendirir. c) Okuldaki aile eğitim çalışmalarına katılır, sınıftaki öğrencilerinin ailelerine yönelik aile eğitim çalışmalarını planlar ve yürütür. ç) Öğrencilerin eğitim performansları doğrultusunda başka bir okula yönlendirilmesinde BEP geliştirme birimiyle iş birliği yapar. d) Öğrencilerin özel gereksinimlerinden dolayı kullandığı kişisel cihaz ve aletlerin bakımı ve kontrolüne ilişkin tedbirleri alır. e) Özel eğitim okulları ile özel eğitim sınıflarında grup eğitimi esastır. Ancak öğrencilerin eğitim performansları ve ihtiyaçları doğrultusunda bire bir eğitim de yapar. f) Sınıf öğretmenliğinin esas olduğu okullarda, alan öğretmenleri tarafından okutulan teorik ve uygulamalı derslerin işlenişine destek vermek üzere derslere katılır. g) Bireysel gelişim raporu, eğitsel değerlendirme istek formunun düzenlenmesinde diğer öğretmenler ile iş birliği yapar. ğ) Özel yetenekli öğrencilerin danışman rehber öğretmeni veya öğretmenleriyle iş birliği içinde gelişimini takip eder. (3) Görev alanı ile ilgili müdürün vereceği diğer görevleri yapar
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, nöbet tutmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	x	x
5-6 Yıl	x	x
7-10 Yıl	x	x
10.....Üzeri	2	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	x	x	1	x	x	2

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Kamil Zübeyir PEKER	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022-30 Saat	J44903176071
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022-30 Saat	R786983362150
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022-30 Saat	V06587368090
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022-30 Saat	D53361350482
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022-180 Saat	R58541534577
		Öğretmen Olmak Semineri	2022-6 Saat	L07267683635
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022-4 Saat	D63054801104
		İnsan Hakları Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022-6 Saat	V39526352806
		Öğretimsel Liderlik Semineri	2022-4 Saat	P48799185015
		Duygu Düzenleme Semineri	2022-4 Saat	Y72137834243
		Dijital Okur Yazarlık Semineri	2022-4Saat	N647160045226
		Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanım Semineri	2022-4 Saat	O35445250491
Hüseyin KILIÇ	Müdür Yardımcısı	İlkyardım Eğitimi Kursu	2023-16 Saat	K92146279591
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023-8 Saat	Z93179794658
		Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	2023-8 Saat	B74225491729
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmenleri Bilgilendirme Semineri	2023-11 Saat	Z79766472086
		21.Yüzyıl Beceri Eğitimleri Semineri	2023-4 Saat	X25010456263
		Okulöncesi Dönemde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023-4 Saat	I49671133525
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023-24 Saat	B41303598914

		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023-4 Saat	V24053027535
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023-4 Saat	R79038453496
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023-8 Saat	Y51265796078
		Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı semineri	2023-4 Saat	M48921326463
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022-4 Saat	G891297550321
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022-180 Saat	T97587176463
		Hizmetiçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022-4 Saat	W73571704084
		Zor durumların Yönetimi, Mesleki Doyum ,Bilgelik Psikolojisi ,Bilimsel Liderlik Semineri	2022-5 Saat	W01875729254
		Öğretmen Olmak Semineri	2022-6 Saat	V79058116537
		Yönetimsel Beceriler Semineri	2022-4 Saat	L15152510976
		İhmal ve İstismar Semineri	2022-4 Saat	Q18566992874
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Semineri	2022-4 Saat	L43922390484
		Öğretimsel Liderlik Semineri	2022-4 Saat	Q28872882734
		Duygu Düzenleme Semineri	2022-4 Saat	S72903377093
		Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022-10 Saat	L40079344727
		İklim Değişikliği ve Çevre Eğitim Semineri	2022-8 Saat	T55821466752
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara rehberlik Semineri	2022-8 Saat	L59112433732
		Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2022-6 Saat	I94831470704

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Okulöncesi Öğretmeni				4
1-3 Yıl		1		7 Ay	
4-6 Yıl		2		3 Yıl 9 Ay	
				5 Yıl 3 Ay	
7-10 Yıl					
11-15 Yıl					
16-20					
20 ve üzeri		1		23 Yıl 6 Ay	

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	x	x	x	x	x	4

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Selma BENĞİ	Okulöncesi	Okulöncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	2023-18 Saat	R89539492090
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-11 Saat	E93614537908
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023-4 Saat	X28805244936
		Gençlerle İletişim Semineri	2023-4 Saat	B72922291082
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023-4 Saat	H80157655570
		5 Kelime 1 Hikaye Semineri	2023-4 Saat	B65979246421
		Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	2023-4 Saat	V44562568396
		Uluslararası Mangala Oyunları Semineri	2023-6 Saat	E07833311324
		Okulöncesi Dönemde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023-4 Saat	M44580546127
		Afet Sonrası Okulöncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023-20 Saat	K86955809821
		Zaman Yönetimi Semineri	2023-4 Saat	W47265245251
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023-4 Saat	X51063838529
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023-4 Saat	T64887057792
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023-8 Saat	N05322583295
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023-10 Saat	M17163575275
		İlkyardım Eğitimi Kursu	2022-16 Saat	K18811518684
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2022-8 Saat	K58307368707
		Okulöncesinde Drama Eğitimi Semineri	2022-4 Saat	F45168869955
		Sorumluluk liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022-4 Saat	B72490517120
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022-12 Saat	T55075434274
		Okulöncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022-15 Saat	Z74740190420
		hizmet içi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022-4 Saat	C87007753776
		Kurmaca Metin, Öykü Yazma Eğitimi Semineri	2022-10 Saat	P30195096223
		Sosyal Medya Kullanımı ve iletişimi Semineri	2022-6 Saat	D81201026017
		Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum ,Bilgelik Psikolojisi, bilimsel Liderlik ,Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022-5 Saat	U32779213488
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022-5 Saat	D34895104069
		Öğretmen Olmak Semineri	2022-6 Saat	B11811682296
		Neuro Linguistik Programming Giriş Semineri	2022-30Saat	Q76666412305
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022-4 Saat	P10069058721
		Kendilik Cesareti Semineri	2022-4 Saat	T15568176228
		İhmal ve İstismar Semineri	2022-4 Saat	Y04790337821
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022-4 Saat	F91763963680
		Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi)Semineri	2022-4 Saat	G57645865342

		Dijital Okuryazarlık Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı Semineri	2022-4 Saat	C17975460301
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2022-8 Saat	L94351523847
		İklim Değişikliği ve Çevre Eğitim Semineri	2022-8 Saat	J65666967491
		Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2022-6 Saat	B17916691807
Gülsüm KARADAĞ KAYADEMİR	Okulöncesi	Okulöncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	2023-18 Saat	P18839885977
		Çocuklara Yönelik İhmal ve İstismarın Önlenmesi Semineri	2023-4 Saat	W08386715716
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-11 Saat	R27931444938
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023-4 Saat	R78291728506
		Okulöncesi Dönemde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023-4 Saat	K90557781144
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2023-12 Saat	P4965115515
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022-4 Saat	V61171677859
		Dijital Okuryazarlık Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı Semineri	2022-4 Saat	S17587037610
		İklim Değişikliği ve Çevre Eğitim Semineri	2022-8 Saat	Q89701651290
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022-4 Saat	R17893541649
		Kapsayıcı Eğitim Semineri	2022-20 Saat	K24672333888
		Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022-10 Saat	D80666774756
Hale ÇAMCI	Okulöncesi	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2023- 8 Saat	L26874574769
		Zeka Oyunları 1 Uzaktan eğitim Kursu	2023-12 Saat	X92884597753
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023-24 Saat	V34748081647
		Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2023-30Saat	077697316973
		Adaylık Zorunlu Hizmetiçi Eğitim Semineri	2023-180 Saat	R08156648032
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-11 Saat	M58364049812
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2023-8 Saat	F19998886834
		Çevre ve Sıfır Atık Semineri	2023-10 Saat	U61581387094
		Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri	2023-30 Saat	N07555656436
		Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2023-18Saat	L03840293476
		İlkyardım Uzaktan Eğitim Semineri	2023-18Saat	G61627249850
		Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2023-4 Saat	B14729633538
		Okulöncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	2023-18 Saat	R83068155575
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023-8 Saat	U33689227038
		Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023-25 Saat	P33748490643
Tülin SARAÇ	Okulöncesi	İlkyardım Eğitimi Kursu	2023-16 Saat	Q12180261365
		Okulöncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Kursu	2023-18 Saat	B78536902916
		Acil Durum Ekipleri Eğitimi	2023-8 Saat	X83667825251
		Harmanlanmış Ortamlarda Okulöncesi Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2023-20 Saat	U01306498391
		Okulöncesi Eğitim Programının Farkındalık Semineri	2023-12 Saat	U39333183912
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023-11 Saat	L58133570044
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023-4 Saat	Q29305092560
		Gençlerle İletişim Semineri	2023-4 saat	O19156382181
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023-4 Saat	V86192386053

		Zaman Yönetimi Semineri	2023-4 saat	Y47504772740
		Okulöncesi Dönemde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023-4 Saat	D60047277390
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023-4 saat	Y97903837160
		Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023-4 Saat	K47025645058
		Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Uygulama Semineri	2023-5 Saat	B84377935638
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023-4 Saat	X10273085550
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023-4 Saat	A46477918509
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023-8 Saat	K68148207441
		Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanım Semineri	2023-4 Saat	Y43635866611
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023-10 Saat	V36203817758
		Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitim Kursu	2023-12 Saat	C57001578489
		Okulöncesi Eğitimde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022-15 Saat	A17326236434
		Çocuklara Yönelik İhmal ve İstismarın Önlenmesi Semineri	2022-4 Saat	B72782665971
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2022-8 Saat	C97699760904
		Çöpün Yolu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022-4 Saat	H83797228508
		Okulöncesinde Drama Eğitimi Semineri	2022-4 Saat	W27205225320
		Okulöncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirmesi Semineri	2022-15 Saat	A32726573078
		Öğretmen Olmak Semineri	2022-4 Saat	Q84243371283
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022-180 Saat	I11145981686
		Hizmetiçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci	2022-4 Saat	M75314354669
		Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022-6 Saat	B63222304945
		Zor Durumların Yönetimi Mesleki Doyum ,Bilgelik Psikolojisi ,Bilimsel Liderlik Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022-5 Saat	H00004276693
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022-5 Saat	W42829617325
		Öğretmen Olmak Semineri	2022-6 Saat	Y52797137875
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022-4 Saat	F14589308295
		Kendilik Cesareti Semineri	2022-4 Saat	C43879931987
		Kelime İşlemci programı Eğitimi Semineri	2022-30 Saat	H03419580509

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	x		Lise	16 Yıl 9 Ay	1

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
x	x	x	x	20	4	20	2	2	5

Okulumuzda Rehberlik Öğretmeni normu olmadığından öğrenci ve velilere yönelik rehberlik faaliyetleri aile eğitimleri yolu ile öğretmenler ve okul idaresi tarafından sağlanmaktadır. Gerekğinde Rehberlik Araştırma Merkezinden destek alınmaktadır.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar			2	x
Dizüstü Bilgisayar			1	x
Projeksiyon Cihazı			1	x
Akıllı Tahta			0	4
Yazıcı			2	1

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Ekipman Odası		x			
Kütüphane		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Rehberlik Servisi		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Resim Odası		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Müzik Odası		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Çok Amaçlı Salon		x		1	Fiziki Mekan yetersizliğinden dolayı kullanılacak alan bulunmamaktadır.
Oyun ve Etkinlik Odası	x		1		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzda döner sermaye yoktur. Okulumuzun mali ihtiyaçları Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından gönderilmekte, aboneliğe bağlı ödemeler, bakım, onarım, donatım harcamaları, temizlik ve kırtasiye giderleri Genel Müdürlük tarafından gönderilen ödeneklerle karşılanmaktadır.

Okul Aile Birliğine veliler tarafından bağış yapılmamıştır.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	12000	17000	22000	25000	76000
Okul Aile Birliği	2500	5500	8000	10000	14000
Özel İdare	0				
Kira Gelirleri	0				
Döner Sermaye	0				
Dış Kaynak/Projeler	0				
Diğer	0				
TOPLAM	14500	22500	30000	35000	90000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli ve Ücretli çalışan personelin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon ,faks ,internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Yemek	Taşımalı özel eğitim öğrencileri öğle yemeği hizmetleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						19.249,52
Küçük Onarım						8.928,00
Bilgisayar Harcamaları						21.330,00
Büro Makinaları Harcamaları						27.300,00
Telefon						600,00
Sosyal Faaliyetler					261.571,24	0
Kırtasiye						25.400,52
Temrinlik						7.998,00
Diğer Mal/Malzeme Alımları						150.765,20
GENEL						261.571,24

2.7.5. İstatistiki Veriler**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. Okulumuz 2023 Mart ayında eğitim öğretime başlamış olup 2023-2024 eğitim öğretim yılı verileri yazılmıştır.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3-A SINIFI	1	4	5
4-A SINIFI	1	4	5
5-A SINIFI	2	3	5
5-AA SINIFI	1	4	5
	5	15	20

Okulumuzda devamsızlık durumu daha çok öğrencilerin kronik rahatsızlıklarından kaynaklanmaktadır. Devam sorunu yaşayan öğrenci velileri ile sürekli iletişim kurulmakta, devam konuları ile ilgili olarak velilerle görüşmeler yapılmaktadır. Sürekli devamsızlık yapan öğrencimiz bulunmamaktadır.

Okulumuzda öğrencilere yönelik sosyal kulüp bulunmamakta ve sosyal kulüp çalışmaları yapılmamaktadır.

Okulumuzda kadrolu öğretmen (okulöncesi öğretmeni 4), görevlendirme öğretmen 1, ücretli öğretmen (3) olmak üzere toplam 8 öğretmen ile eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

Rehberlik öğretmenimiz olmadığı için veli ve öğrencilere ait rehberlik hizmetlerine yönelik çalışmalar

okul idaresi ve sınıf öğretmenleri tarafından yapılmaktadır. velilerin beklentisi doğrultusunda ayda bir aile eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetlerde ve programlarda okul veli işbirliğini güçlendirmek, okulda yapılan çalışmaların evde tekrarlanması, öğrencileri tanımaya, davranış problemlerine, bilgi ve becerilerin nasıl öğretileceğine yönelik işbirliği yapılmaktadır.

Okulumuza öğrenciler taşınalı eğitim yolu ile erişim sağlamakta tüm öğrencilerimiz servis ile taşınmaktadır. Eğitim öğretim yılı başında İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından servis ihalesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmakta öğrenciler ücretsiz olarak servis hizmetinden yararlanmaktadır. Serviste görevli rehber personel öğrencilerin okulda bulunduğu saatlerde öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için okulda bulunmaktadır. Eğitim öğretim yılı içinde okula yeni başlayan öğrenciler kayıt edilerek taşıma yapan şirkete ismi bildirilerek eğitime başlamaktadır.

Okulumuzda spor salonu, kütüphane, çok amaçlı salon, labaratuvar, öğretmenler odası kantin, ziyaretçi odası, rehberlik servisi odası, müzik odası ,resim odası, gibi odalar bulunmamaktadır. Fiziki kapasite olarak okulun tüm bölümleri kullanılmaktadır. Oyun ve etkinlik odası bulunmakta odanın kullanımı belli bir plan dahilinde tüm sınıflar haftanın belirlenen gün ve saatinde eşit olarak kullanılmaktadır.

Okulumuz doğalgaz ile ısınmakta ve kombi kullanılmaktadır. Doğalgaz kazanı olmayıp tek katlı bina olduğundan kombi ile ısınma yeteri derece sağlanmaktadır.

Okulumuzda yangın alarm sistemi ve tertibatı, ikaz alarm zili, bulunmamakta ,iki adet yangın tüpü bulunmakta kontrolleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Öğrencilerin tahliyesine yönelik sivil savunma tatbikatları düzenli olarak yapılmakta ve ilgili raporlar tutularak mebbis modülüne işlenmektedir.

Öğrencilerin dikkat ve algısını geliştirmeye yönelik öğretime hazırlık becerilerinde kullanılan kaba ve ince motor becerilerini geliştirmeye yönelik araç-gereç materyaller bulunmaktadır.

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum. Okulun İşleyişiyle ilgili Yönetmelikler ve Mevzuatlar	Okul çevresinin genel gelir durumu Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe Mal malzeme ve materyal alımı Binanın fiziksel durumu
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Ailelerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Genel nüfus içerisinde Engellilik oranındaki artışı, Göç, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb. Ailelerin Sosyo-Ekonomik durumları ve bilinç düzeyi	Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknolojinin eğitimde kullanımı Teknolojik aletlerin çevresel zararları
Çevresel Etkenler	
Hava ve su kirlenmesi, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) Çevredeki insanların bilgisizliği Çevresel olumsuz koşullar	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.8 Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo:21 GZFT Listesi

İç Çevre Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarımız sınıf mekanlarına göre yeterlidir. Kapasitemize uygun olarak sınıflarda öğrenci mevcuttur.
Çalışanlar	Çalışanlarımız teknolojik araç gereçleri bilinçli kullanır. Çalışanlarımızın birbiriyle iletişim ev işbirliği içinde çalışır. Kurum içi yardımlaşma, dayanışma ve paylaşım güçlüdür.Çalışanlarımız öğrenmeye ve gelişime açıktır. Çalışanlarımız sorun çözme odaklıdır. Yönetim ile çalışanlar arasında güçlü bir iletişim bağı vardır. İdari kadro özel eğitim alanı mezunudur.
Veliler	Velilerimiz yapıcı ve yardımseverdir. Velilerimiz öğrenci gelişiminde üstüne düşen görevleri yaparlar. Okul-Veli iletişimi aktiftir.
Bina ve Yerleşke	Okul binamız merkezi bir yerdedir. Binamızın diğer okullara oranla küçük olması temizlik ve ısınma konularında avantaj sağlamaktadır.
Donanım	İdari iş ve işlemlerin yürütülmesi için gerekli donanım malzemesi bulunmaktadır. Derslerde kullanılan materyaller temin edilebilmektedir.
Bütçe	Tüm ihtiyaçlarımız genel bütçeden karşılanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Tüm okul çalışanlarını ilgilendiren kararlar istişare usulü ile alınır. Hiçbir çalışan arasında ayrım yapılmaz. Alınan kararlar öğrenci merkezlidir. Alınması gereken kararlarda personel görüşleri önemlidir. Veli öğretmen arasında ortaya çıkabilecek problemlerde idare üstüne düşen görevi zamanında yapar. Öğretmenlerin alanla ilgili soru ve görüşlerinde gerekli bilgilendirmeyi yapar. Okulun işleyişiyle ilgili gerekli bilgi paylaşımlarını ilgili makamlara sunar.

İç Çevre Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin engel durumları öğrenmeyi uzun zamana yaymayı gerektirmektedir. Öğrencilerimizin metabolizmalarının zayıflığı nedeniyle sık sık hastalanmalarından dolayı eğitimöğretimin niteliği olumsuz etkilenmekte, devamsızlık yapabilmektedir. Kullanılan ilaçlar öğrencilerimizin algılarını kapatabilmektedir. Öğrencilerin okula ilk adım attıkları yer olduğundan davranış problemleri olmakta ve tuvalet becerilerine sahip olmadıklarından problem yaşayabilmektedirler.
Çalışanlar	Çalışanlarımız diğer eğitim kurumlarında görev yapan personele göre daha hızlı mesleki tükenmişliğe kapılabiliyorlar. Alanla ilgili hizmetiçi eğitime ihtiyaçları olabilmektedir. Öğrencilerin davranış sorunları, bilgi ve beceri kazandırma yöntemleri ile ilgili fikir alışverişine daha çok ihtiyaç duymaktadırlar.
Veliler	Velilerimiz zaman zaman çocuklarından üst düzeyde öğrenme davranışlarını çok bekleyebiliyorlar. Bazı aileler şok evresinde olabilmektedir. Öğrencilerin gerçek durumlarıyla ilgili kabulde zorlanma yaşayabiliyorlar. Yasal haklarını bilmiyorlar. Ne yapacakları ile ilgili genel olarak bir çaresizlik ve problemle baş edememe korkusu yaşayabiliyorlar. Ailelerimizin bir kısmı eğitim, öğretim ve soysal faaliyetlere yeteri kadar destek olamıyorlar.
Donanım	Fiziki ortam olarak sınıf sayısı ve alanlarımız yetersiz. Çok amaçlı salon, müzik odası, oyun parkı, resim odası, rehberlik odası gibi fiziksel mekan yetersizliği mevcut. Öğrencilerin el becerilerini, dikkatlerini, algılarını geliştirmeye yönelik eksik araç gereçlerimiz bulunmaktadır.
Bütçe	Okul Aile Birliği bütçemiz çok yetersiz.

Dış Çevre-Fırsatlar

Politik	Engellilere yönelik farkındalık artmıştır. Tüm Politik kararlarda pozitif ayrımcılık yapılabilmektedir.
Ekonomik	Engellilerin eğitim giderlerinin tamamı devlet tarafından karşılanmaktadır. Özel kurum ve kuruluşlar gerektiğinde görev ve sorumluluk alabilmektedir. Öğrencileri ulaşım, okul saati içinde beslenme, destek eğitim alma gibi imkanlardan ücretsiz faydalanabilmektedir.
Sosyolojik	Son yıllarda engellilerin toplum hayatına kabul edilmelerinde çok ciddi gelişmeler yaşanmaktadır. Farkındalık düzeyi artmış toplum eskiye oranla daha bilinçli hale gelmiştir.
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerle beraber engelli bireylerin hayata uyumları da aynı oranda gelişmiştir. Engellilerin sosyal kabulünü sağlayan ,bilgi ve becerileri öğrenmelerini kolaylaştıran ve hızlandıran teknolojik araç gereç materyaller geliştirilmekte programlar hazırlanmakta ve araştırılmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Engellilerin eğitim öğretim gördükleri okullarda iş ve işlem süreçleri ile ilgili çıkan mevzuatlar, daha önceki mevzuatlara göre daha işlevsel durumdadır. Öğrencilerin tanınması, uygun eğitim ortamına yerleştirilmesi, okula ulaşımı beslenmesi, destek

	eğitimi ,bakımı gibi tüm konularda mevzuat ve yönetmelikler hazırlanmaktadır.
Ekolojik	Son yıllarda engellilerin sosyal hayata uyumları çerçevesinde birçok yeni uygulama işlerlik kazandı.

Dış Çevre-Tehditler

Politik	Yasa yapıcılarının özel eğitim okullarındaki uygulamalar konusundaki farkındalıkları artırılabilir, kırsal kesimlere daha çok farkındalık oluşturulabilir, okullaşma oranı artırılmasına yönelik kararlar alınabilir. Engelliliğin nedenlerine yönelik gerekli tarama-inceleme v.b çalışmaların yapılıp önlenmesi konusunda gerekli kararların net olarak alınabilmesi.
Ekonomik	Özel eğitim gerektiren bireye sahip velilerin sosyo- ekonomik düzeyi düşüktür. Özellikle kırsal kesimlerde okullaşma ve öğretmen ihtiyacı donanım, materyal konularında yetersizlik yaşanabilmektedir. Yeni okulların yapılması engellilik artış oranına paralel olmalıdır.
Sosyolojik	Öğrencilerin sosyal ortamlarda daha çok görülür olmaması, insanların çocuklara bakış açısının ve iletişim biçiminin yetersiz olmasından kaynaklanan problemler ve ailelerin birbirine olan desteğin azaldığı durumlarda boşanmaların yaşanabilmesi.
Teknolojik	Teknolojik aletlerin insan vücuduna verdiği zararlar, teknoloji bağımlılığı.
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerin okullarda işlerliği arttırılabilir.
Ekolojik	Özellikle kış aylarında engelli öğrencilerimizin okula erişimi zorlaşmaktadır.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	Okul/kurumun güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okul/kurumun güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.
Zayıf Yönler	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirgerken fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Politik Analiz	Eğitime bakış açısının değişmesi Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim planlamalarında geri plana atılması	Özel eğitimin desteklenmesi yönünde çalışmalar
Ekonomik Analiz	Özel eğitim giderlerin genel bütçeden karşılanması Özel eğitim giderlerinin yüksek olması	Bütçede iyileştirme yapılması
Sosyal Analiz	Bulunduğu çevrede sosyal ve kültürel yönden başarılı bir okul olması Parçalanmış ve problemlili aileler Aile bireylerinin engellilerin eğitimlerine yeterince yer almamaları Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu Okulumuzun çevrede yeterince iyi bilinmemesi. Çevrenin engelli bireylere olumsuz bakış açısı. Kültürel yozlaşma	Okul başarısını etkileyen kurumlar arası iş birliğinin geliştirilmesi

Teknolojik Analiz	Gelişen teknolojiyi zamanında tanıyabilme imkanı Teknolojik eğitim öğretim materyallerinin özel eğitime uyarlanması Teknolojik imkanlara ulaşmanın ekonomik zorluğu Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi	Bireysel derslerde gerekli olan teknolojik donatımın sağlanması
Yasal Analiz	Yeni özel eğitim yönetmeliğinin hazırlanmış olması Okul öncesi özel eğitim için yönetmelik maddeleri Hazırlanan yönetmeliklerde konuların detaylandırılmaması ve yoruma açık olması	Yönetmelik maddelerinin okullar bazında özelleştirilmesi
Çevresel Analiz	Eğitime bakış açısının değişmesi	Farkındalık çalışmalarının kamu/ tüzel kurumlar tarafından desteklenmesi

BÖLÜM III : GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Özel Eğitime ihtiyaç duyan okul öncesi öğrencilerinin eğitim programını, çevre faktörlerini dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak. Kendi bireysel gelişimlerine uygun olarak, olumlu davranışlar geliştirebilen, kendi öz bakım becerilerini gerçekleştirebilen, sosyal hayata dahil olabilen, yaşantı zenginliği sunularak farkındalığı artan bireyler yetiştirmek temel görevimizdir.

3.2.Vizyon

‘Özel eğitim öğrenciyi tanımakla, eğitim sevgi ile başlar’ parolasını ilke edinerek özel eğitim gereksinimi duyan bireylerin eğitimi için özel eğitim ilkeleri doğrultusunda, yenilenebilen, insancıl, yaratıcı, bilimsel program ve uygulamalarıyla hayata hazır, sağlıklı , günlük yaşamda bağımsız ve aktif bireyler yetiştiren bir eğitim sistemi ile alanında eğitime öncülük eden saygın ve aktif bir kuruluş olmaktır. Tüm engelleri kaldırarak, özel eğitime ihtiyaç duyan okul öncesi öğrencilerimiz için özel eğitimde ön yargıları, sınırları kaldırıp yenilikçiliğin ve değişimin öncüsü olarak saygın, örnek bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3.Temel Değerler

- Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- Başarıyı takım çalışmasıyla yakalayacağımıza inanırız. Ortak akli kullanarak kararlar alırız ve fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- Öğrencilerin her birinin farklı bir birey olduğunu ele alıp, o şekilde planlamamızı yaparız. Öncelikli hedefimiz bireyin yararı ve toplum ihtiyaçlarını göz önüne alarak çalışmalarımızı yaparız.
- Toplumda farkındalığı arttırmak amacıyla yapılan her türlü etkinliği destekler ve katılıma önem gösteririz.
- Sürekli gelişim ve değişimi esas olarak programımızı güncel tutarız.
- İnsana doğaya saygılı bireyler yetiştirip, topluma bunu aşılamaı hedef alırız.
- Aile okul ve çevre iletişimine ve görüşlerine önem veririz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve ekip çalışması yaparak eksiklerimiz gideririz.
- Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- j) Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- k) Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM; Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ,devam ve devasızlık, okula uyum ve bilgi/becerileri kazanma, öğrencilerin gösterdiği gelişimlerin ele alındığı temadır.

Amaç:1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef:1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2 0 2 4	2 0 2 5	2 0 2 6	2 0 2 7	2 0 2 8	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	%25	0	80	100	100	100	100	6 Ay	Yıllık
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
PG1.1.3. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
PG 1.1.4. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%25	0	50	80	90	100	100	6 Ay	Yıllık
STRATEJİLER	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılabacaktır. S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır. S5 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.								

MALİYET TAHMİNİ	8000
TESPİTLER	Okula yönlendirmesi yapılan öğrenci velileri için çocuklara yönelik anaokulu açıldığının farkında değil ve çocuklarının küçük yaşta olduğu için güven sorunu yaşamaktadırlar. Çocukların sağlık sorunları, sık hastalanmalarından dolayı kayıt yaptırmakta tereddüt etmektedirler. Ayrıca köylerde ikamet eden öğrenci velileri mesafeden dolayı kayıt yaptırmayı istemeyebilmektedir.
İHTİYAÇLAR	Erken eğitimin önemi konusunda velileri bilinçlendirme çalışmalarının yapılması. RAM ile işbirliği yapılarak rapor alan öğrenci velilerinin okula yönlendirilmesinin yapılması.

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI:

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerinin hayata hazırlanma işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Amaç:1	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
Hedef:1.1	H3.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2	2	2	2	2	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		0	0	0	0	0	0		
		2	2	2	2	2	2		
		4	5	6	7	8			
PG3.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	%25	0	20	20	20	20	20	6 Ay	Yıllık
PG3.1.2. Veli görüşme sayısı	%25	0	20	20	20	20	20	6 Ay	Yıllık
PG3.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	%25	0	6	8	8	8	8	6 Ay	Yıllık
PG3.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%25	0	3	5	6	7	8	6 Ay	Yıllık
STRATEJİLER	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir. S2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir. S3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup								

	çalışmaları yürütülecektir. S4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir. S5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
MALİYET TAHMİNİ	9000
TESPİTLER	Öğrencileri tanımaya yönelik çalışmaların formların eksikliği. Öğrenci gözlem formlarının ve öğrenci tanıma formlarının öğrenci yeni başladığında doldurulması ve yıllık olarak güncellenmesinin gerekliliği. Aile eğitim programlarının yıl başında planlanarak aylık olarak aile eğitim programlarının yapılması. veli okul aile işbirliğinin düzenli olarak yapılması ve bilgilerin paylaşılması. Öğrenci özelliklerinin performans ve yeterliliklerinin değerlendirilmesinin önemi.
İHTİYAÇLAR	Öğrenci tanıma formlarının düzenlenmesi. Öğrenci tanıma formlarının düzenlenmesi. Aile görüşme formlarının düzenlenmesi ve tüm formların dönem sonunda ya da yeni eğitim öğretim yılı başında güncellenmesi. Öğrenci özelliklerini performanslarını tanımaya yönelik çalışmaların yapılması. veli görüşmelerinin ve bilgi alışverişlerinin, aile eğitim programlarının amacına uygun yapılması.

Amaç:1	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef:1.1	H4.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2	2	2	2	2	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
			0	0	0	0	0			
			2	2	2	2	2			
			4	5	6	7	8			
PG 4.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	%50	0	1	3	4	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı	%50	0	8	8	8	8	8	6 Ay	Yıllık	
STRATEJİLER	S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.									

MALİYET TAHMİNİ	3000
TESPİTLER	Okulöncesi öğretmenlerinin özel eğitim alanındaki bilgi, beceri ve mesleki yeterlilikleri
İHTİYAÇLAR	Okulöncesi öğretmenlerinin özel eğitim alanında bilgi, beceri ve mesleki yeterlilikleri geliştirmeleri için mahalli ve merkezi kurs, faaliyet ve seminerlere katılmaları için teşvik edilmesi, ilgili kurumlarla işbirliği yapılması, Hizmetiçi faaliyetlere katılmaları için yönlendirilmeleri

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç:1	A6. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef:1.1	6.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2	2	2	2	2	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
			0	0	0	0	0			
			2	2	2	2	2			
			4	5	6	7	8			
PG5.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	%14	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık	
PG.6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%14	0	0	1	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG. 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%14	0	0	1	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG. 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%14	0	0	1	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG. 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%14	0	25	28	30	30	30	6 Ay	Yıllık	
PG. 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%14	0	1	1	2	3	3	6 Ay	Yıllık	

PG 6.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%16	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
STRATEJİLER	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								
MALİYET TAHMİNİ	30000								
TESPİTLER	Okulumuz il düzeyinde bulunan özel eğitim öğrencilerine hizmet verecek kapasitesi yetersizdir. Okulun sınıf olarak kullanılabilecek sınıf olarak açılacak fiziksel mekanı yoktur. Konu ile ilgili bilgi İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilmiştir/bildirilecektir.								
İHTİYAÇLAR	Okulun sınıf sayısı daha fazla olan binaya taşınması								

2.9 Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	8000	9000	10000	12000	13000	52000
Hedef 1.1	8000	9000	10000	12000	13000	52000
Amaç 2	3000	4500	5500	7000	8000	28000
Hedef 2.1	3000	4500	5500	7000	8000	28000
Amaç 3	7000	8000	9000	10000	11000	45000
Hedef 3.1	7000	8000	9000	10000	11000	45000
Amaç 4	30000	25000	27000	32000	35000	149000
Hedef4.1	30000	25000	27000	32000	35000	149000
Genel Yönetim Giderleri	270.000	330000	380000	440000	500000	
TOPLAM						

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvim belirtilmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 26’da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedefe ne oranda ulaşıldığı ve buna dair değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.

Bir göstergenin performansı %100’ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DİŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X			
Valilik		X			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X			
İl Millî Eğitim Müdürlükleri		X			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X				
Öğrenciler	X				X
Veliler		X			
Okul Aile Birliği			X		
Üniversite			X		
Özel İdare			X		
Belediyeler			X		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			X		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			X		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			X		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			X		
Muhtarlık			X		
İşveren kuruluşlar			X		
Sivil Toplum Kuruluşları			X		
Turizm Uygulama otelleri			X		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)
Öğrenciler	✓	o		✓	✓	✓				
Veliler				✓						
Üniversiteler							o	o		
Medya							o	o		
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları								o		
Diğer Kurumlar			o							
Özel sektör				o			o	✓		

✓ : Tamamı O: Bir kısmı

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

